

**COMUNE DI BELLOSGUARDO**

Provincia di SALERNO

**RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014 - 2019**

*(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149)*

## PARTE I - DATI GENERALI

- **Popolazione residente al 31-12-2018 – n. 794**
- **Popolazione residente al 31-12-2014 – n. 770**

### **Organi politici**

#### GIUNTA:

- Sindaco - dott. PARENTE Giuseppe
- Vice Sindaco - prof. TRONCONE Giuseppe
- Assessore - sig. BRANCATO Romano

#### CONSIGLIO COMUNALE:

Presidente ..-----

#### Consiglieri :

- sig. PEDUTO Francesco - consigliere maggioranza
- prof. TRONCONE Giuseppe - consigliere maggioranza
- sig. BRANCATO Romano - consigliere maggioranza
- sig.ra GRIECO Daniela - consigliere maggioranza - fino alla data del 30/04/2018 - delibera C.C., n. 11 del 30/4/2018 - Surroga
- dott. SCORZA Francesco - consigliere maggioranza
- sig. VASTOLA Emilio - consigliere maggioranza
- sig. IMPEMBA Antonio - consigliere maggioranza
- sig. MASI Pietro - consigliere maggioranza - dal 30/04/2018 - delibera C.C., n. 11 del 30/4/2018 - Surroga
- geom. PEPE Claudio - consigliere minoranza
- sig. PEDUTO Michele - consigliere minoranza
- sig. CAPOZZOLO Michele - consigliere minoranza

## **Struttura organizzativa**

**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc...)**

Direttore: -----

Segretario: dott. AMENDOLA Giovanni

Numero dirigenti: -----

Numero posizioni organizzative:

- dott. AMENDOLA Giovanni- AA.GG. - AMMINISTRATIVO- SOCIALE - DEMOGRAFICO- TURISMO

- rag. PEDUTO Fermino - FINANZIARIO - TRIBUTI - PERSONALE -ENTRATE

- ing. GNAZZO Daniele - Personale fuori ruolo a tempo determinato - U.T.C.

- ing. PEPE Dopmenico - Personale fuori ruolo a tempo determinato - U.T.C. URBANISTICA

Numero totale personale dipendente :

- N. 7 + 2 FUORI RUOLO

### **Condizione giuridica dell'ente:**

L'ENTE NON E' STATO COMMISSARIATO.

### **Condizione finanziaria dell'ente:**

l'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art.244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art.243-bis. Infine e non ha ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n.174/2012, convertito nella legge n.213/2012.

### **Situazione di contesto interno/esterno:**

Il Comune di BELLOSGUARDO, (Salerno), al 31/12/2018 conta n. 770 abitanti (in grande prevalenza anziani), è collocato nella parte nord del Cilento su di una collina tra il torrente Fasanella e il fiume Ripiti, a 560 m. s.l.m. e rientra nel perimetro del Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano ed Alburni.

Il paese, il cui andamento demografico è in una continua e lenta discesa, vive di una economia prevalentemente fatta di assistenzialismo, di agricoltura e di terziario. A causa dello spopolamento e dell'emigrazione degli ultimi decenni gran parte delle campagne sono state abbandonate.

Il punto di accesso all'autostrada più vicino (Atena Lucana), dista circa 32 Km ed il capoluogo di Provincia dista 85 Km.

Il Comune è sede del Comando Stazione Carabinieri.

Durante l'esplicazione del mandato l'Amministrazione è stata impegnata principalmente, oltre a garantire una oculata gestione dei servizi essenziali, ha perseguito e raggiunto l'obiettivo dell'attivazione di servizi sociali (con l'utilizzo della casa Albergo per Anziani) e di accoglienza ed inclusione (con l'attivazione del progetto SPRAR). Inoltre è stato provveduto al rifacimento della pavimentazione nel centro urbano.

### **Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del TUOEL:**

- Relativamente all'anno 2014 l'unico parametro negativa è il n. 8 - "Consistenza dei debiti Fuori Bilancio" mentre per l'anno 2018 l'unico parametri negativo è il n. 4 " Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40% degli impegni di competenza".

## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### Attività Normativa:

L'amministrazione ha provveduto ad approvare i seguenti atti regolamentari:

Regolamento per Occupazione aree pubbliche (delibera Consiliare n. 24 del 20/10/2015)

Regolamento Economato (delibera Consiliare n. 11 del 19/04/2016)

Regolamento di Contabilità (delibera Consiliare n. 13 del 10/06/2016)

Regolamento per la disciplina del diritto di interpello (delibera Consiliare n. 26 del 27/07/2016)

Regolamento per il Trasporto Scolastico (delibera Consiliare n. 31 del 05/10/2016)

Regolamento per la Costituzione ed il Funzionamento del Comitato Unico di garanzia (CUG) per le Pari Opportunità (delibera Giunta n. 106 del 19/11/2018)

### Attività tributaria

2.1 - L'Amministrazione ha garantito l'assolvimento dei servizi pubblici senza aumenti dei tributi locali.

### ICI/IMU:

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	4,0000	4,0000	4,0000	4,0000	4,0000
Detrazione abitazione principale					
Altri immobili	8,6000	8,6000	8,6000	8,6000	8,6000
Fabbricati rurali e strumentali					

### Addizionale IRPEF:

Aliquote addizionale IRPEF	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,2000	0,2000	0,2000	0,2000	0,2000
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

## Prelievi sui rifiuti:

<b>Prelievi sui rifiuti</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
Costo del servizio procapite					

## Attività amministrativa

### Sistema ed esiti e controlli interni e Controllo di Gestione:

Sulla base dell'atto organizzativo interno, le attività di controllo di regolarità amministrativa nella fase successiva sono annualmente focalizzate sui seguenti atti e procedimenti per i quali il rischio di una violazione normativa o di una irregolarità amministrativa presenta maggiore pericolosità:

- 1) le determinazioni dei Responsabili di Settore;
- 2) Contratti stipulati in nome e per conto dell'ente;
- 3) procedure concorsuali e di selezione del personale, laddove espletate.

Con precipuo riferimento alle finalità del controllo successivo di regolarità amministrativa ed alla necessità di individuare delle priorità nell'espletamento del medesimo, si specifica quanto segue:

- a) per quanto concerne le determinazioni di impegno di spesa, si ha riguardo al rispetto delle vigenti regole di finanza pubblica locale per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;
- b) la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi (determinazione a contrattare ex art. 192, D. Lgs. 267/2000, e s.m.i.) è vagliata con particolare riferimento alla procedura di gara prescelta, al rispetto del principio di rotazione e del divieto di artificioso frazionamento dell'appalto;
- c) nella concessione di contributi ad enti e privati, si presta particolare attenzione al rispetto delle vigenti disposizioni in materia, degli indirizzi degli organi di governo e degli atti di programmazione, oltre che alla documentazione prodotta a corredo dell'istanza ed alla rendicontazione (se prevista);
- d) relativamente ai contratti, essendo ridondante il controllo su quelli stipulati nella forma pubblica amministrativa e con scrittura privata autenticata, che già avvengono davanti al Segretario, il controllo riguarda le scritture private, le convenzioni, i disciplinari degli incarichi professionali a tecnici ed avvocati, i contratti individuali di lavoro.
- e) in generale, viene accertato il rispetto dei tempi del procedimento e verificati i tempi di risposta alle istanze dei cittadini, ai sensi della legge 241/90, e s.m.i.;
- f) nelle procedure concorsuali e di selezione per l'assunzione del personale, laddove espletate, vengono sottoposti a controllo i bandi e gli avvisi di indizione delle relative procedure.

### **Modalità operative**

Negli ambiti di attività sopra individuati si procede mediante estrazione, da svolgersi semestralmente a cura del Segretario comunale, in data e ora preannunciate mediante apposita comunicazione inviata ai Responsabili di P.O., di cui verrà redatto verbale.

Il campione di documenti da sottoporre a controllo successivo (10% del totale degli atti per singole categorie adottati o posti in essere per ciascun Responsabile di P.O.) viene estratto tra le determinazioni, i contratti ed i bandi ed avvisi relativi alle procedure concorsuali e di selezione del personale, la cui adozione ciascun Responsabile di P.O. ha cura di comunicare al Segretario, entro e non oltre il giorno 10 del mese successivo ad ogni semestre considerato.

Per quanto riguarda le determinazioni, si considerano quelle adottate e rese esecutive con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, o suo sostituto, ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D. Lgs. 15.08.2000, n. 267, e s.m.i., nel semestre considerato (indipendentemente dalla loro pubblicazione o meno sull'Albo Pretorio online).

Per quanto riguarda i contratti, si considerano quelli regolarmente stipulati e diversi dagli atti pubblici in forma amministrativa.

Per quanto riguarda i bandi e gli avvisi relativi a procedure concorsuali e di selezione del personale, si considerano quelli adottati e pubblicati sull'Albo pretorio online nel semestre.

L'estrazione viene effettuata, di norma, entro il mese successivo ad ogni semestre considerato e comunicata a ciascun Responsabile di Settore entro 2 (due) giorni dall'estrazione.

Le copie degli atti estratti, corredate dai principali atti istruttori, sono essere consegnate al Segretario entro i successivi 3 (tre) giorni.

Nel corso delle attività di controllo, il Segretario può richiedere qualunque ulteriore documento o atto istruttorio necessario al fine dell'espletamento del controllo, possono essere effettuate delle audizioni dei Responsabili di P.O. e/o dei responsabili dei procedimenti per chiarimenti o delucidazioni in merito a possibili aspetti controversi.

Resta comunque salva la possibilità per il Segretario di sottoporre ulteriori atti al controllo di regolarità amministrativa, in particolare per gli atti relativi ad attività individuate come ad elevato rischio di fenomeni di corruzione, nonché per rafforzare le forme di prevenzione della corruzione stessa.

Per ogni controllo effettuato viene compilata una scheda con l'indicazione delle eventuali irregolarità rilevate e dei rilievi comunque sollevati.

Le attività di controllo devono essere portate a termine, di norma, entro due mesi successivi a ciascun semestre considerato.

Le risultanze del controllo sono trasmesse, a cura del Segretario, con apposito referto, ai Responsabili di P.O., al Sindaco, al Revisore dei Conti ed al Nucleo di valutazione. In caso di riscontrate irregolarità, il rapporto contiene le direttive cui uniformarsi al fine di garantire il rispetto della regolarità amministrativa.

Qualora si rilevino gravi irregolarità, tali da perfezionare fattispecie penalmente sanzionabili, ovvero ipotesi di danno erariale, resta comunque salva ed impregiudicata la facoltà di trasmettere copia del rapporto alla Procura Regionale della Corte dei Conti e/o alla Procura presso il Tribunale, oltre che all'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari.

### **Soggetti coinvolti**

Il Segretario Comunale può avvalersi della collaborazione dell'organo di revisione e del O.I.V. – Nucleo di Valutazione che sottoscrivono la scheda dei controlli effettuati unitamente al Segretario.

### **Informazioni finali**

Degli esiti del controllo di regolarità amministrativa nella fase successiva si terrà conto nella valutazione dei Responsabili dell'area.

### **Valutazione delle performance:**

L'amministrazione con deliberazione della Giunta n. 107 del 19/11/2018, ha approvato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMIVAP).

**PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

<b>ENTRATE (IN EURO)</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>Percentuale di incremento/dec</b>
ENTRATE CORRENTI	851.527,88	863.120,24	736.361,81	1.375.267,16	1.904.947,56	123,70 %
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	2.655.059,05	2.064.441,98	3.600,00	5.690,04	0,00	-100,00 %
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	292.585,57	225.560,39	0,00	0,00	0,00 %
<b>TOTALE</b>	<b>3.506.586,93</b>	<b>3.220.147,79</b>	<b>965.522,20</b>	<b>1.380.957,20</b>	<b>1.904.947,56</b>	<b>-45,67 %</b>

<b>SPESE (IN EURO)</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>Percentuale di incremento/dec</b>
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	742.189,01	743.834,89	668.211,21	1.288.739,46	1.827.317,94	146,20 %
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	2.691.840,46	2.357.027,55	22.415,58	35.690,04	17.400,00	-99,35 %
TITOLO 3- RIMBORSO DI PRESTITI	81.066,21	85.304,43	304.700,24	83.087,02	87.232,73	7,60 %
<b>TOTALE</b>	<b>3.515.095,68</b>	<b>3.186.166,87</b>	<b>995.327,03</b>	<b>1.407.516,52</b>	<b>1.931.950,67</b>	<b>-45,03 %</b>

<b>PARTITE DI GIRO (IN EURO)</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>Percentuale di incremento/dec</b>
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	125.197,38	345.341,82	319.856,08	135.086,04	118.167,45	-5,61 %
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	125.197,38	345.341,82	319.856,08	135.086,04	118.167,45	-5,61 %

**Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:**

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>					
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	851.527,88	863.120,24	736.361,81	1.375.267,16	1.904.947,56
Spese titolo I	742.189,01	743.834,89	668.211,21	1.288.739,46	1.827.317,94
Rimborso prestiti parte del titolo III al netto delle spese escluse da equilibrio	81.066,21	85.304,43	79.139,85	83.087,02	87.232,73
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese correnti	0,00	0,00	7.066,23	8.280,67	6.646,63
<b>SALDO DI PARTE CORRENTE</b>	28.272,66	33.980,92	-3.923,02	11.721,35	-2.956,48

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CONTO CAPITALE</b>					
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Entrate titolo IV	2.655.059,05	2.064.441,98	3.600,00	5.690,04	
Entrate titolo V **		292.585,57			
<b>Totale titolo (IV+V)</b>	2.655.059,05	2.357.027,55	3.600,00	5.690,04	
Spese titolo II	2.691.840,46	2.357.027,55	22.415,58	35.690,04	17.400,00
<b>Differenza di parte capitale</b>	-36.781,41		-18.815,58	-30.000,00	-17.400,00
Entrate correnti destinate a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale	36.781,41	0,00	21.260,00	30.000,00	17.400,00
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	5.490,00	0,00
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>			2.444,42	5.490,00	

\*\* Esclusa categoria 1 "Anticipazioni di cassa"

## Gestione competenza. Quadro riassuntivo

		2014	2015	2016	2017	2018
Riscossioni	(+)	788.578,46	1.839.757,68	897.475,08	930.483,86	1.546.565,41
Pagamenti	(-)	828.867,36	1.846.582,39	1.169.789,00	782.872,94	1.242.735,36
Differenza	(=)	-40.288,90	-6.824,71	-272.313,92	147.610,92	303.830,05
Residui attivi	(+)	2.843.205,85	1.725.731,93	387.903,20	585.559,38	476.549,60
FPV Entrate	(+)			7.066,23	13.770,67	6.646,63
Residui passivi	(-)	2.811.425,70	1.684.926,30	145.394,11	759.729,62	807.382,76
Differenza	(=)	31.780,15	40.805,63	249.575,32	-160.399,57	-324.186,53
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	0,00	7.066,23	8.280,67	6.646,63	11.400,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	0,00	0,00	5.490,00	0,00	34.100,00
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>(=)</b>	<b>-8.508,75</b>	<b>26.914,69</b>	<b>-36.509,27</b>	<b>-19.435,28</b>	<b>-65.856,48</b>

Risultato di amministrazione, di	2014	2015	2016	2017	2018
Vincolato	84.197,87	193.160,93	339.614,10	321.874,05	245.893,15
Per spese in conto capitale	69.036,36	135.531,54			
Per fondo ammortamento					
Non vincolato	232.112,85	146.675,06	117.926,13	120.248,99	104.235,67
<b>Totale</b>	<b>385.347,08</b>	<b>475.367,53</b>	<b>457.540,23</b>	<b>442.123,04</b>	<b>350.128,82</b>

### Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

<b>Descrizione:</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Fondo di cassa al 31 dicembre	846.945,31	480.161,10	540.121,85	567.995,72	685.717,74
Totale residui attivi finali	3.674.717,64	2.151.436,35	717.538,99	1.024.442,29	754.081,82
Totale residui passivi finali	4.136.315,87	2.149.163,69	786.349,94	1.143.668,34	1.044.170,74
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	7.066,23	8.280,67	6.646,63	11.400,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto	0,00	0,00	5.490,00	0,00	34.100,00
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>385.347,08</b>	<b>475.367,53</b>	<b>457.540,23</b>	<b>442.123,04</b>	<b>350.128,82</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

### Utilizzo avanzo di amministrazione

<b>Descrizione:</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	34.667,38	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento	19.160,53		28.893,76		44.940,88
Spese di investimento	5.200,00		21.260,00	30.000,00	17.400,00
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>	<b>59.027,91</b>		<b>50.153,76</b>	<b>30.000,00</b>	<b>62.340,88</b>

### Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

<b>Residui attivi al 31.12</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Totale residui</b>
Titolo 1 - Entrate tributarie	38.685,25	9.141,74	12.153,04	39.289,01	99.269,04
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici	0,00	0,00	0,02	532.765,02	532.765,04
Titolo 3 - Entrate extratributarie	31.411,02	29.479,99	1.878,84	6.265,94	69.035,79
<b>Totale</b>	<b>70.096,27</b>	<b>38.621,73</b>	<b>14.031,90</b>	<b>578.319,97</b>	<b>701.069,87</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	31.404,28	97.506,57	0,00	5.690,04	134.600,89
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti	0,00	0,00	182.399,73	0,00	182.399,73
<b>Totale</b>	<b>101.500,55</b>	<b>136.128,30</b>	<b>196.401,63</b>	<b>584.010,01</b>	<b>1.018.070,49</b>
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	700,92	1.774,17	2.347,34	1.549,37	6.371,80
<b>Totale generale</b>	<b>102.201,47</b>	<b>137.902,47</b>	<b>198.778,97</b>	<b>585.559,38</b>	<b>1.024.442,29</b>

<b>Residui passivi al 31.12</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Totale residui</b>
Titolo 1 - Spese correnti		8.278,63	2.280,35	723.794,58	734.353,56
Titolo 2 - Spese in conto capitale	95.468,07	275.499,32		35.690,04	407.099,98
Titolo 3 - Rimborso di prestiti					
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	0,00	281,28	1.688,52	245,00	2.214,80
<b>Totale generale</b>	<b>95.468,07</b>	<b>284.059,23</b>	<b>4.411,42</b>	<b>759.729,62</b>	<b>1.143.668,34</b>

### Rapporto tra competenza e residui

	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti	29,81 %	19,15 %	13,11 %	8,16 %	5,99 %

### Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; Indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge

L'ente, inferiore a 1000 abitanti, dal 2016 è stato soggetto al monitoraggio per il Saldo di Finanza pubblica.

2014	2015	2016	2017	2018
NS	NS	S	S	S

L'Ente non è stato mai inadempiente al patto di stabilità interno in quanto non soggetto.

### Indebitamento

Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit.V ctg 2-4)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	1.188.397,87	1.103.093,44	1.023.953,59	940.866,57	853.633,84
Popolazione residente	794	794	779	780	770
Rapporto fra debito residuo e	1.496,72	1.389,28	1.314,44	1.206,23	1.108,61

Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle	6,941 %	6,454 %	6,101 %	5,562 %	5,957 %

Conto del patrimonio in sintesi. Ai sensi dell'art 230 del TUOEL

**Anno 2013**

<b>Attivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	4.553.574,91
Immobilizzazioni materiali	7.113.031,66		
Immobilizzazioni finanziarie	10.500,00		
Rimanenze			
Crediti	1.898.023,26		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	3.743.408,46
Disponibilità liquide	810.991,92	Debiti	1.535.563,47
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
<b>TOTALE</b>	9.832.546,84	<b>TOTALE</b>	9.832.546,84

**Anno 2017**

<b>Attivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazioni immateriali	31.253,39	Patrimonio netto	3.828.356,18
Immobilizzazioni materiali	9.689.250,77		
Immobilizzazioni finanziarie			
Rimanenze			
Crediti	1.024.442,29		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	5.796.792,24
Disponibilità liquide	567.995,72	Debiti	1.687.793,75
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	
<b>TOTALE</b>	11.312.942,17	<b>TOTALE</b>	11.312.942,17

**Riconoscimento debiti fuori bilancio**

<b>DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2017 (Dati in euro)</b>	<b>Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio 2017</b>
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazioni	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>

<b>ESECUZIONE FORZATA 2017 (2)</b>	<b>Importo</b>
Procedimenti di esecuzione forzati	0,00

(2) Art. 914 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000

**Non esistono debiti fuori bilancio da ripianare.**

## Spesa per il personale

### Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Importo limite di spesa (art.1, c.557 e 562 della L.296/2006) (*)	283.796,93	283.796,93	283.796,93	283.796,93	283.796,93
Importo spesa di personale	270.038,13	264.110,68	252.033,84	241.289,40	246.654,92
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di</b>					

(\*) Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

### Spesa del personale pro-capite:

	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Spesa personale (*) / Abitanti	340,09	332,63	323,53	309,33	321,62

(\*) Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

### Rapporto abitanti dipendenti:

	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Abitanti / Dipendenti	113	113	111	111	128

Solo nell'anno 2014 non sono stati rispettati i limiti del lavoro flessibile, così come previsto dal D.L. 78/2010.

La spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali ( lavoro flessibile) rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge è la seguente:

- ANNO 2009 .....	€. 15.705,00
- ANNO 2014 .....	€. 11.137,51
- ANNO 2015 .....	€. _____
- ANNO 2016 .....	€. _____
- ANNO 2017 .....	€. _____
- ANNO 2018 .....	€. 2.831,97

#### Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per contrattazione decentrata:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	24.329,00	25.801,00	25.265,00	25.266,00	29.944,64

Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)  
L'amministrazione Comunale con deliberazione della Giunta n. 48 del 09/04/2018 ha provveduto alla rideterminazione della struttura organizzativa dell'Ente.

## PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

### Rilievi della Corte dei Conti

#### - Attività di controllo:

L'Ente non è stato soggetto di alcun rilievo da parte della Corte dei Conti per irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 della Legge 266/2005.

#### - Attività giurisdizionale:

Con decreto Ingiuntivo n. 5710/12 il Tribunale Civile di Roma, su richiesta della Società MODULA S.r.l. con sede in Roma Corso D'Italia, 11, (quale cessionaria del ramo d'Azienda della GREEN NETWORK Spa), ingiunse al Comune di Bellosguardo il pagamento della somma di € 27.830,82 oltre agli interessi legali, alle spese di procedura quantificate in € 233,00 per spese, (446,00 per competenze ed € 409,00 per onorari, oltre Iva e Cap.

La causale della richiesta è riferibile al mancato pagamento di diverse fatture (dal 06/05/2009 al 06/07/2010) tutte relative a fornitura e trasporto di energia elettrica, come da contratto precedentemente sottoscritto con la Società Green Network, preceduto da autorizzazione espressa con deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 01/08/2006.

Il Comune si è opposto al O. I. con deliberazione della Giunta n. 28 del 23/04/2012 sostenendo l'intervenuto pagamento e l'operatività della fornitura di energia elettrica da parte di Enel dal 1/03/2009 con conseguente mancanza della prova del credito fatto valere.

Con Sentenza n. 10670/2018 del 16/05/2018 il Tribunale di Roma. Il Sez. Civile, ha giudicato generiche e, sulla base della documentazione prodotta, prive di riscontro le deduzioni del Comune circa la riconducibilità dei pagamenti effettuati alle forniture di cui al O.I. mancando il numero di POD nelle fatture prodotte.

Pertanto tale Sentenza ha confermato l'Ordinanza ex art. 186 quater del c.p.c. (emessa il 04/04/2016) con la quale venne:

- ✓ disposta la revoca del Decreto (in ragione del parziale accoglimento dell'opposizione, ed il parziale accoglimento della domanda di pagamento);
- ✓ ingiunto al Comune il pagamento a favore della parte opposta MODULA S.r.l. della somma di € **25.514,30** oltre interessi, spese processuali, spese per compenso quantificate in € 1.928,00, spese di consulenza, oltre spese generali al 15%, IVA e CPA come per legge.

**Il Revisore dei Conti non ha fatto alcun rilievo.**

## PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

### Organismi controllati:

Il Comune di Bellosguardo detiene la partecipazione nella Società in House "Bellosguardo Servizi Srl" pari al 100%.

**Le società di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale, hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76, comma 7, del dl 112 del 2008 ?**

SI

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NO

**Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, codice civile.**

**Esternalizzazione attraverso società:**

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				0,00		0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della							

società
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

Esternalizzazione attraverso società e altri organi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):  
(Certificato preventivo - quadro 6 quater)

<b>RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)</b>							
<b>BILANCIO ANNO 2014</b>							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
3	1	11	13	31.325,00	100,000	7.781,00	-2.658,00

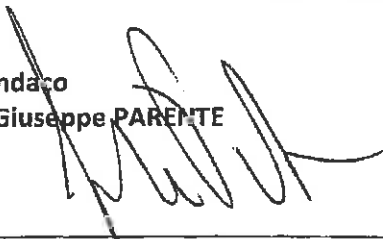
<b>RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)</b>							
<b>BILANCIO ANNO 2017 (Ultimo anno per cui sono disponibili dati.)</b>							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
3	1	11	13	36.959,00	100,000	10.350,00	-196,00

Non è stato adottato alcun provvedimento per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

\*\*\*\*\*

Bellosguardo, li 08 MAR. 2019

Il Sindaco  
Ir. Giuseppe PARENTE



### CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

li Avevaio 16/03/2019

L'organo di revisione economico finanziario  
dott. Sebastiano Buonaiuto

