



COMUNE DI BELLOSGUARDO



PROVINCIA di SALERNO

Tel. 0828/965026 – Fax 0828/965501
C.F.: 82002250650 – P. IVA 02002400659
Internet: www.comune.bellosguardo.sa.it

email: anagrafe@comune.bellosguardo.sa.it

Largo Municipio, 8
84020 Bellosguardo (Sa)
PEC: anag.bellosguardo@asmepec.it

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE (12/36 ORE) DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (AREA ISTRUTTORI – EX CAT. "C" POSIZIONE ECONOMICA C1) DA ASSEGNARE ALL'AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA PER LE ATTIVITA' CONCERNENTI L'ATTUAZIONE E IL COMPLETAMENTO DEI PROGETTI PNRR.

RICHIAMATI:

- il D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali a norma dell'articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265";
- il D.lgs. 11 aprile 2006 n. 198, recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";
- il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro;
- il D.L. 6 novembre 2021 n. 152, conv. conmod. dalla L. 29 dicembre 2021 n. 233, recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose";
- la Delibera di Giunta Comunale n.50 del 25/06/2014 con cui è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi del Comune di Bellosguardo;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 3 del 9/01/2023 con la quale è stato approvato il nuovo assetto strutturale e organizzativo interno del Comune;
- la Delibera di Giunta comunale n. 12 del 17/01/2022 è stato approvato il regolamento per le assunzioni a tempo determinato ex art. 31 bis D.L. n. 152 del 2021;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 7/06/2023, di approvazione del DUP 2023/2025, esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 7/06/2023, di approvazione del Bilancio di Previsione, relativo all'esercizio finanziario 2023/2025, esecutiva ai sensi di legge;

DATO ATTO:

- che il Comune di Bellosguardo risulta attuatore di progetti finanziati dal Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);
- di quanto previsto dall'art. 31 bis del D.L. n. 152 del 2021 “, recante “disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”;
- che il Comune di Bellosguardo è stato incluso tra i beneficiari delle risorse del fondo di cui al comma 5 dell'articolo 31-bis del decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, giusta DPCM del 30/12/2022 pubblicato in G.U. n. 43 del 20/02/2023;

IN ESECUZIONE della propria determinazione n. 72 del 3/11/2023

RENDE NOTO

ART. 1 - INDIZIONE DEL CONCORSO PUBBLICO

È indetto un concorso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione di **n. 1 figura a tempo parziale (12ore) e determinato (8 mesi), per l'“Area Istruttori” con il profilo di "Istruttore amministrativo", ex categoria C – posizione economica C1**, da assegnare all'Area Amministrativa-Finanziaria per le attività concernenti l'attivazione e/o il completamento dei progetti attinenti il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR). Il presente bando di concorso viene emanato nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2006 e all'art. 57 del D. Lgs. 165/2001, relative alle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al vincitore sarà attribuito il trattamento economico fondamentale previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale di qualifica non dirigenziale del comparto Regioni/Autonomie Locali, e successivo Funzioni Locali, per la ex categoria C – posizione economica C1, oltre alla tredicesima mensilità, nonché gli eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni di legge. Tale trattamento economico sarà assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Al concorso possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del termine utile stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione, siano in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea — fermo restando in questo secondo caso i requisiti di godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza, adeguata conoscenza della lingua italiana e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica di cui al DPCM 7 febbraio 1994 n. 174 — ovvero essere nella condizione prevista dall'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i;
- b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
- c) il possesso di uno dei seguenti titoli di studio: possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado (diploma quinquennale di scuola superiore) che consenta l'iscrizione ad una facoltà universitaria oppure di laurea in materie giuridiche e/o economiche, in quanto titolo superiore assorbente. Nel caso di titoli di studio equipollenti a quelli indicati nel bando di concorso, sarà cura del candidato dimostrare, già all'atto dell'inoltro della domanda di partecipazione, la suddetta equipollenza mediante chiara indicazione del provvedimento normativo che la sancisce. Per i titoli di studio conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al riconoscimento degli stessi al titolo di studio previsti per l'accesso, ai sensi della normativa vigente. A tal fine nella domanda di ammissione al concorso deve essere allegata, a pena di esclusione, certificazione di equiparazione del titolo di studio redatta in lingua italiana e rilasciata dalle competenti autorità;
- d) godimento dei diritti civili e politici (anche negli Stati di provenienza o appartenenza, nel caso di cittadinanza in uno degli Stati membri dell'Unione Europea) ed inclusione nell'elettorato politico attivo, e non essere mai stato destituito/a, dispensato/a o licenziato/a da precedenti impieghi presso una pubblica amministrazione oppure destinatario/a di provvedimenti di risoluzione senza preavviso del rapporto di lavoro a seguito di procedimento disciplinare, ossia di non essere stato dichiarato/a decaduto ai sensi dell'art. n. 127, letterad), del D.P.R. n.3/1957;
- e) non aver riportato condanne penali ritenute ostative alla nomina a pubblici impieghi oppure provvedimenti di interdizione o misure restrittive che escludano o che possono determinare l'estinzione del rapporto di lavoro dei dipendenti presso pubbliche amministrazioni;
- f) non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- g) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di servizio militare per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art.1 della Legge 23/8/2004, n. 226;
- h) idoneità psicofisica all'impiego, con la precisazione che l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso (l'accertamento - qualora l'amministrazione si avvalga di tale facoltà sarà effettuato a mezzo del Medico competente, specialista in Medicina del Lavoro, prima dell'immissione in servizio). Nel caso di esito non favorevole dell'accertamento non si darà luogo alla nomina, senza rimborsi o indennizzi agli interessati. La mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia del posto messo a concorso);
- i) la conoscenza della lingua inglese;
- j) la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni in formati che più diffuse;
- k) il possesso della patente di guida di categoria B.

Tutti i requisiti generali e specifici devono essere posseduti dai/dalle candidati/e, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda e devono permanere inoltre anche al momento dell'assunzione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, comporta, in qualunque tempo, la decadenza dalla graduatoria o causa di risoluzione del contratto di lavoro eventualmente già stipulato senza che l'aspirante possa accampare alcuna pretesa o diritto.

Art. 4 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente bando è pubblicato sul portale del reclutamento inPA (<https://www.inpa.gov.it>). Per la partecipazione alla selezione gli aspiranti dovranno far pervenire entro quindici giorni dalla pubblicazione sul portale inPA la domanda redatta esclusivamente sul portale di reclutamento inPA con le dichiarazioni ivi comprese, compilando il relativo modulo online, previa lettura del presente bando di concorso.

I soggetti interessati a presentare la propria candidatura dovranno registrarsi al portale "inPA". Per la registrazione e l'accesso al portale il candidato deve essere in possesso di SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o CIE (Carta d'Identità elettronica) o CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o eIDAS (Electronic IDentification Authentication and Signature).

All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE 2016/679 e del Dlgs 196/2003.

Nel caso di dubbi in merito alla compilazione delle sezioni del Curriculum Vitae, consultare la sezione FAQ del portale disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faqdomande-e-risposte/>.

Conclusa questa operazione, si procede all'invio della domanda di partecipazione al concorso pubblico.

La domanda di candidatura si presenta in parte precompilata con i dati precedentemente inseriti nel proprio CV; è sempre possibile modificare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni.

Il candidato dovrà compilare le varie sezioni della domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal Portale. Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

Nel caso in cui venissero presentate più domande dallo stesso candidato, verrà presa in considerazione l'ultima domanda trasmessa cronologicamente (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché nei termini previsti dal presente avviso.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda comporterà la non ammissibilità alla selezione.

La domanda di partecipazione presentata con tale modalità telematica ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con le conseguenze previste dall'articolo 76 del medesimo Decreto.

Il termine fissato per la presentazione delle domande deve intendersi perentorio. Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il portale non permetterà più l'accesso alla procedura di invio della

domanda e l'invio del modulo elettronico. In caso di malfunzionamento del servizio telematico, come pure per eventuali altri disagi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore, l'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in merito, ma si riserva, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal presente avviso, la facoltà di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema. In ogni caso non sono previste modalità alternative di presentazione della domanda.

Con la presentazione della domanda il candidato:

- accetta senza riserva tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune di Bellosguardo, risultanti dalle norme regolamentari in vigore.
- dichiara di aver preso visione di ogni clausola del presente bando pubblico e di accettarlo integralmente ed incondizionatamente.

La partecipazione al concorso comporta il pagamento della tassa di Euro 10,00 (dieci/00) da effettuarsi con le seguenti modalità: - BONIFICO BANCARIO ALLE SEGUENTI COORDINATE: BANCA: MONTE PRUNO - CREDITO COOPERATIVO DI FISCIANO, ROSCIGNO E LAURINO IBAN: IT43L0878476400010000010814 CAUSALE: "Tassa concorso Istruttore Amministrativo - inserire il nome del candidato"; - VERSAMENTO SUL CC POSTALE nr. 18950840, intestato a: Servizio Tesoreria Comune di Bellosguardo - con la causale: "Tassa concorso Istruttore Amministrativo - inserire il nome del candidato".

L'attestazione del versamento dovrà essere inserita nella sezione "ALLEGATI" della domanda. In nessun caso tale tassa sarà rimborsata.

Nella domanda, il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- le proprie generalità (il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita) e il codice fiscale;
- il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica certificata (non PEC) al quale devono essere trasmesse le eventuali informazioni relative alla selezione ed indirizzo di posta elettronica ordinaria.
- l'indirizzo completo di residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione Europea o di essere familiare di un cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea ed essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o di essere cittadino di Paesi terzi e titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se cittadino straniero, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di non avere riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e di non avere procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo

restando l'obbligo di dichiararli in caso contrario (da integrare eventualmente con gli estremi della riabilitazione intervenuta);

- di essere in regola con gli obblighi di leva;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego in una Pubblica Amministrazione per persistente rendimento insufficiente, di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico e di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti; i. gli aspiranti diversamente abili, beneficiari delle disposizioni di cui alla legge n. 104/1992, devono indicare gli eventuali ausili necessari allo svolgimento delle prove d'esame e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, in relazione all'handicap posseduto. Gli aspiranti con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) devono fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria difficoltà (di lettura, di scrittura e di calcolo), che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. A tal fine, il candidato dovrà produrre in allegato, idonea documentazione rilasciata dalla A.S.L. di appartenenza con l'indicazione precisa degli ausili necessari;
- di possedere l'idoneità fisica all'impiego;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere consapevole che l'assunzione del concorrente vincitore avrà luogo solo se consentita dalla normativa in materia di assunzioni presso Enti Pubblici vigente al momento dell'assunzione stessa, nonché di aver preso visione del bando e delle norme ivi richiamati;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico - economico dei dipendenti del Comune di Bellosguardo;
- di possedere tutti i requisiti previsti dal bando;
- di accettare totalmente le condizioni fissate nel presente avviso;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo, del numero di telefono, PEC e/o indirizzo e-mail al Comune di Bellosguardo, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- il titolo di studio posseduto, l'istituto ove il titolo è stato conseguito (completo di indirizzo) e la data di conseguimento. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario indicare compilare la sezione con i dati del provvedimento di equivalenza (Ente – numero e data del provvedimento). Dovrà essere allegata la dichiarazione di equivalenza o la dichiarazione di avvio della richiesta di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo previsto dal bando;
- Foglio matricolare di leva (eventuale);
- Dichiarazione commissione medico-legale dell'ASL (se ricorre);
- Verbale invalidità (se ricorre);

Si precisa che l'istanza, dichiarazione di ammissione alla selezione, effettuata compilando il modulo online riveste le seguenti valenze:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'articolo 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, per quanto concerne: data e luogo di nascita; residenza; stato di famiglia; stato civile; godimento dei diritti politici; posizione agli effetti degli obblighi militari; titoli di studio e/o qualifica professionale; posizione penale;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, per quanto concerne: assenza di destituzione, dispensa o decadenza da impieghi presso pubbliche amministrazioni; titoli di preferenza o di precedenza.

L'Amministrazione si riserva di verificare d'ufficio, a campione, il contenuto dei dati, requisiti, titoli dichiarati in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso. Qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'articolo 75 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, fermo restando le sanzioni penali previste dal successivo articolo 76.

Devono essere allegati, attraverso la piattaforma:

1. la scansione della ricevuta di pagamento della tassa di concorso;
2. i documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
3. l'eventuale riconoscimento o richiesta di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, secondo la procedura di cui all'art. 38 del D. lgs n. 165/2001;

Non saranno prese in considerazione le domande presentate oltre il termine perentorio di cui sopra.

ART. 5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice per l'espletamento della selezione pubblica in oggetto verrà nominata con apposito e successivo provvedimento, nell'osservanza della normativa vigente in materia, e sarà composta da un Presidente, da due componenti e da un segretario e provvederà all'espletamento e valutazione delle prove d'esame e, infine, alla formazione della graduatoria, in ordine al merito, dei concorrenti sulla base dell'esito delle prove citate. Alla Commissione potranno essere aggregati membri aggiunti per la prova orale (verifica conoscenza lingua inglese e prova informatica).

Almeno uno dei tre posti dei componenti, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne in conformità all'articolo 57, comma 1, del D. Lgs. 165/2001.

ART. 6 - PROVE D'ESAME

L'assunzione di personale a tempo determinato avverrà mediante selezione per titoli e colloquio dei candidati che, in possesso dei requisiti generali per l'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e dei

requisiti specifici richiesti per il posto da ricoprire, abbiano presentato regolare domanda con le modalità e nei termini indicati nell'apposito avviso di reclutamento.

VALUTAZIONE TITOLI:

Ai fini della formazione della graduatoria sono valutabili i titoli che di seguito sono riportati:

- a) Titoli di servizio = punteggio massimo attribuibile 4,80
- b) Titoli di studio = punteggio massimo attribuibile 3,20
- c) Titoli vari = punteggio massimo attribuibile 1,00
- d) Curriculum = punteggio massimo attribuibile 1,00

TOTALE PUNTI 10,00

Titoli di servizio max 4,80 punti.

È valutabile il servizio prestato in posizioni di ruolo e non di ruolo alle dipendenze di enti pubblici o enti di diritto pubblico o aziende pubbliche, di cui all'art. 1, comma 2 del D.lgs. n. 165/2001. La valutazione del servizio viene differenziata a seconda che sia stato svolto nelle sottoelencate categorie:

- A) Servizio di ruolo e non di ruolo prestato nella stessa categoria di quella del posto messo a concorso o in categoria corrispondente, se dipendente di altro Ente di comparto diverso, o in categoria superiore: punti 0,04 per ogni mese di servizio o frazione superiore a quindici (15) giorni;
- B) Servizio di ruolo e non di ruolo prestato nella categoria immediatamente inferiore od in categoria corrispondente alla stessa se dipendente di altro Ente di comparto diverso: punti 0,02 per ogni mese di servizio o frazione superiore a quindici (15) giorni;
- C) Servizio di ruolo e non di ruolo prestato nella categoria ulteriormente inferiore o in categoria corrispondente alla stessa se dipendente di altro Ente di comparto diverso: punti 0,01 per ogni mese di servizio o frazione superiore a quindici (15) giorni;

Titoli di studio max 3,20 punti.

L'attribuzione del punteggio ai titoli di studio viene effettuata dalla commissione secondo i criteri generali indicati come appresso:

- Titolo di studio prescritto per la partecipazione al concorso - punti 2,5 -.

Il titolo di studio prescritto per la partecipazione al concorso, conseguito con la votazione minima non dà luogo all'attribuzione di punteggio. Al titolo di studio conseguito con votazione superiore al minimo sarà attribuito il punteggio in misura proporzionale al rapporto esistente fra il minimo che non viene valutato ed il massimo della votazione previsto dall'ordinamento per il titolo stesso.

- Titoli di studio attinenti, di livello pari o superiore a quello prescritto - punti 0,70 -.

Il punteggio assegnato viene attribuito ai titoli di studio di livello pari o superiore a quello prescritto per la partecipazione al concorso, purché la formazione culturale conseguita con lo stesso risultati attinente ai

contenuti professionali del posto messo a concorso.

- Titoli di studio non attinenti, di livello pari o superiore a quello prescritto - punti 0,30 -.

Il punteggio assegnato viene attribuito ai titoli di studio di livello pari o superiore a quello prescritto per la partecipazione al concorso, non attinenti ai contenuti professionali del posto messo a concorso, ma tali che, in rapporto ad essi, documentano il possesso di una più ampia e ricca formazione culturale.

Nella determinazione delle modalità di assegnazione dei punteggi dovrà essere tenuto conto delle votazioni con le quali i titoli sono stati conseguiti.

In presenza di più titoli di studio classificabili nella stessa categoria sarà tenuto conto di quello più favorevole per il candidato.

Qualora nei titoli di studio non siano indicate le votazioni conseguite, il titolo stesso si intende conseguito con la votazione minima.

Titoli vari max 1 punto

Gli attestati di profitto conseguiti al termine di corsi di formazione, di perfezionamento, aggiornamento sono valutabili tra i titoli vari.

Nell'ambito dei titoli vari sono valutabili anche le pubblicazioni a stampa (libri, saggi, articoli).

Possono altresì essere valutate in questa categoria le iscrizioni ad albi professionali se conseguenti a periodi di praticantato o ad esami.

Curriculum max 1 punto

La valutazione viene effettuata sugli elementi che non siano stati considerati nelle altre categorie di titoli e si estrinseca mediante l'attribuzione del relativo punteggio.

PROVA ORALE:

La prova orale sarà volta ad accertare il possesso delle competenze proprie della professionalità ricercata e verterà sulle seguenti materie:

- a) "Ordinamento delle Autonomie Locali" con particolare riferimento al Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
- b) "Ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione", con particolare riferimento ai diritti e doveri e alle responsabilità dei pubblici dipendenti, codice di comportamento e sanzioni disciplinari (D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. e C.C.N.L.);
- c) Nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo, agli atti amministrativi, alla trasparenza, all'accesso agli atti, all'anticorruzione, al codice dei contratti pubblici e alla protezione dei dati personali; disciplina sul procedimento amministrativo (L. 241/90);
- d) Nozioni sui principali servizi dei Comuni;
- e) Elementi di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la P.A.;
- f) Elementi sull'ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli Enti Locali;

- g) Elementi di diritto tributario con particolare riferimento ai tributi degli Enti locali;
- h) Nozioni di informatica e conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, internet, posta elettronica);
- i) conoscenza buona della lingua inglese;
- j) conoscenza sui bandi PNRR e delle relative piattaforme;
- k) normativa e disciplina del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- l) rendicontazione progetti PNRR.

La Commissione dispone, complessivamente, dei seguenti punteggi:

- a) punti 30 per la prova orale;
- b) punti 10 per i titoli.

La prova orale si intende superata con una votazione minima di 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova orale e nei titoli (max30/30).

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di carta di identità o di altro documento equipollente.

L'assenza dalle prove d'esame comporta l'esclusione dal concorso, qualsiasi ne sia la causa.

ART. 7 - CALENDARIO E SEDE DELLE PROVE D'ESAME

Il calendario e le sedi di svolgimento delle prove concorsuali verranno comunicati con successivo avviso sul sito istituzionale del Comune di Bellosguardo (<https://www.comune.bellosguardo.sa.it/>), e in Amministrazione trasparente - Bandi di concorso. Non verrà inviata alcuna comunicazione individuale agli interessati. È, quindi, onere dei candidati provvedere alla consultazione periodica della sezione dedicata al concorso.

I candidati ammessi dovranno presentarsi a sostenere la prova d'esame nel giorno, nelle ore e nei luoghi stabiliti, muniti di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità provvisto di fotografia. L'assenza verrà considerata rinuncia alla partecipazione alla selezione. L'arrivo tardivo alla prova orale potrà comportare l'esclusione ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice.

ART. 8 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Ultimate le operazioni di esame, la Commissione procederà alla formulazione di una graduatoria finale in ordine decrescente, sulla base della somma dei voti conseguiti nella prova scritta e in quella orale, tenendo conto a parità di merito, di eventuali requisiti di preferenza, riserva e precedenza in capo ai candidati. È dichiarato vincitore del concorso, il primo dei candidati utilmente collocato nella graduatoria finale. A parità di merito, la precedenza in graduatoria è attribuita al candidato più giovane d'età, ai sensi dell'art. 2, c. 9, della Legge n. 191/1998.

La graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune, avrà la validità stabilita dalle vigenti disposizioni di legge.

L'utilizzo della graduatoria avverrà compatibilmente e subordinatamente al rispetto di quanto consentito in quel momento, dalla legislazione disciplinante le spese di personale e dalle disponibilità finanziarie del bilancio comunale.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorreranno i termini per eventuali impugnazioni. È ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.A.R. Campania o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione della graduatoria stessa all'Albo Pretorio Online del Comune di Bellosguardo.

ART. 9 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

Al termine della procedura di concorso, previa verifica dei requisiti richiesti e dell'idoneità fisica, il vincitore sarà invitato, a mezzo posta elettronica certificata, a presentarsi entro il termine ivi stabilito a pena di decadenza, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro e la presentazione di tutti i documenti necessari. La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati, sarà effettuata prima di procedere all'assunzione. Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l'Amministrazione comunale escluderà il vincitore del concorso. In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. L'assunzione avverrà compatibilmente e subordinatamente al rispetto di quanto consentito dalla legislazione disciplinante le spese di personale in ossequio alle specifiche previsioni che consentono le assunzioni per l'attuazione e/o il completamento dei progetti afferenti il PNRR. Il candidato, dichiarato vincitore, sarà assunto in servizio, in via provvisoria, per l'espletamento di un periodo di prova nel rispetto delle disposizioni stabilite dal CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali. L'Amministrazione si riserva di prorogare la durata del rapporto di lavoro laddove dovesse risultare beneficiaria di ulteriori fondi destinati all'assunzione di personale per l'attuazione dei progetti PNRR.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI E INFORMAZIONI SUI PROCEDIMENTI

Ai sensi del Regolamento europeo della privacy 679/2016, i dati forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura concorsuale, saranno raccolti e trattati dal Comune di Bellosguardo, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi prevista. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente procedura, pena l'esclusione dalla stessa. Il Comune di Bellosguardo, in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio delle proprie funzioni con riferimento alla presente procedura concorsuale. Si precisa tuttavia, che nello svolgimento delle attività di cui al presente articolo, verrà altresì rispettata la disciplina nazionale dettata in materia di privacy, il D.Lgs. 196/2003, in qualità di normativa di dettaglio, nel comunque connessi all'esercizio delle proprie funzioni con riferimento alla presente procedura concorsuale. Si precisa tuttavia, che nello svolgimento delle attività di cui al presente articolo, verrà altresì rispettata la disciplina nazionale dettata in materia di privacy, il D.Lgs. 196/2003, in qualità di normativa di dettaglio, nel rispetto imprescindibile del presupposto di compatibilità con la disciplina comunitaria, in mancanza della quale, il D.Lgs. 196/2003, lascia il passo alle nuove disposizioni europee.

ART. 11 - PARI OPPORTUNITÀ

Il Comune di Bellosguardo garantisce pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro, ai sensi della Legge 125/1991 e in attuazione dell'art. 7 del D.lgs. 165/2001, e della normativa comunitaria in materia (Direttiva 2006/54/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006).

ART. 12 - PRECISAZIONI

In applicazione della Legge 23/08/1988 n. 370 la documentazione (domanda di partecipazione e i relativi allegati, dichiarazioni sostitutive di certificazioni, difatti, stati e qualità personali), relativa alla partecipazione alla procedura selettiva, non è soggetta all'imposta di bollo.

Si precisa, inoltre, che la firma apposta in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 *ess.mm.ii.*

ART. 13 - PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato sul portale del reclutamento inPA (<https://www.inpa.gov.it>) nonché sul sito istituzionale del Comune di Bellosguardo all'indirizzo web: <https://www.comune.bellosguardo.sa.it/>, e nella apposita Sezione Amministrazione trasparente – sottosezione “Bandi di concorso” del Comune di Bellosguardo.

ART. 14 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente stabilito dal presente bando, si rinvia alle disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia, nonché al vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi e al vigente regolamento per le assunzioni a tempo determinato ex art. 31-bis del D.L. n. 152 del 2021, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 12 del 17/01/2022.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il concorso, e di prorogare o riaprire il termine di scadenza.

La domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni soprarichiamate, con conseguente esclusione di qualsiasi pretesa, nonché del diritto a qualsivoglia indennizzo a qualsiasi titolo, anche risarcitorio. Si precisa che il presente bando non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione e che l'assunzione in servizio, è comunque subordinata alla verifica del rispetto delle disposizioni vigenti in materia, all'atto di assunzione medesimo.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge n. 241 del 7/8/1990 e *ss.mm.ii.*, si informa che il responsabile del procedimento concernente la procedura in oggetto è il Dott. Giuseppe Parente.

ART. 15 - INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

- a) Amministrazione competente: Comune di Bellosguardo;
- b) Oggetto del procedimento: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE (12 ORE) DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (AREA

ISTRUTTORI – EX CAT. “C” POSIZIONE ECONOMICA C1) DA ASSEGNARE ALL’AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA PER LE ATTIVITA’ CONCERNENTI L’ATTUAZIONE E IL COMPLETAMENTO DEI PROGETTI PNRR.;

- c) Unità organizzativa responsabile dell’istruttoria: Area Amministrativa;
- d) Responsabile del procedimento: Dott. Giuseppe Parente;
- e) PEC: comune.bellosguardo@asmepec.it

Bellosguardo, li 3/11/2023

IL Responsabile Dell’Area Amministrativa-Finanziaria
Dott. Giuseppe Parente