



COMUNE di BELLOSGUARDO

PROVINCIA di SALERNO

^ ^ ^ ^ ^ ^ ^ ^ ^ ^ ^

sito web <http://www.comune.bellosguardo.sa.it> E-mail protocollo@comune.bellosguardo.sa.it PEC comune.bellosguardo@asmepec.it
Cod. Fisc.. 82002250650 Largo Municipio, 8
Tel. 0828/965026 – Fax 0828/965501 84020 Bellosguardo (Sa)

Prot. 0002664

addì 04/09/2018

OGGETTO:	INCARICO A CONTRATTO EX ART. 110 COMMA 2, DEL D. LGS. N. 267/2000 – COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO A TERMINE CON RAPPORTO PART-TIME E CONFERIMENTO INCARICO DI DIREZIONE E RESPONSABILITÀ DELL'AREA TECNICA – URBANISTICA, MANUTENZIONI E VIGILANZA DEL COMUNE DI BELLOSGUARDO.
-----------------	---

IL SINDACO

VISTA la precedente deliberazione della Giunta Municipale n. 69 del 04/06/2018, immediatamente eseguibile, con la quale è stata disposto:

-
- 1) **di COSTITUIRE** rapporto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 2, del T.U.E.L. con ricorso alla fattispecie dell'incarico a contratto da sottoscrivere con professionista esterno, in possesso dei requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego e dalla qualifica da ricoprire, con orario part-time per 08 (otto) ore settimanali, al fine dell'affidamento dell'incarico di Direzione e Responsabilità dell'Area TECNICA URBANISTICA, MANUTENZIONI E VIGILANZA del Comune di BELLOSGUARDO;
 - 2) **di PROCEDERE** alla individuazione della professionalità mediante avviso da pubblicare all'albo pretorio on-line del Comune, per l'acquisizione dei curricula;
 - 3) **di DEMANDARE** al Segretario Comunale l'approvazione e la pubblicazione dell'avviso all'Albo Pretorio on-line ed ad apposita Commissione la verifica del possesso dei requisiti;
 - 4) **di DEMANDARE** al Sindaco la nomina del soggetto esterno sulla base della competenza e della comprovata esperienza professionale nel particolare settore di attività oggetto dell'incarico;
 - 5) **di STABILIRE** che il rapporto di lavoro:
 - a. sarà disciplinato con apposito contratto di lavoro a tempo determinato part-time 08 ore con il Soggetto individuato;
 - b. avrà durata dalla stipula del contratto fino alla scadenza del mandato del Sindaco, salvo revoca anticipata;
 - c. sarà remunerato con attribuzione del trattamento economico previsto per la categ. D/1 dal vigente CCNL dei dipendenti degli EE.LL., in rapporto all'orario stabilito;
 - d. prevede l'attribuzione al soggetto incaricato della responsabilità di tutte le attività gestionali previste attribuite dalla legge (art. 107 del TUEL), e dalle altre fonti normative di livello inferiore, all'ufficio Tecnico dell'Area TECNICA URBANISTICA, MANUTENZIONI E VIGILANZA;
 - e. prevede la possibilità di recessa, anche unilaterale, con obbligo di preavviso di almeno mesi 1;
-

VISTA la precedente determinazione n. 65/107 del 12/06/2018 ad oggetto: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA, A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE, DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO NELL'AREA TECNICA URBANISTICA, MANUTENZIONI E VIGILANZA AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 2, DEL D. LGS. N. 267/2000 (T.U.E.L.) E SS.MM.11.;

VISTO l'avviso pubblico, con scadenza il 27/06/2018, reg. n. 287 del 12/06/2018, pubblicato sia all'albo pretorio on-line dal 13/06/2018 al 28/06/2018, e sia sul sito web del Comune di Bellosguardo all'indirizzo www.comune.bellosguardo.sa.it

VISTA la precedente determinazione n. 75/127 del 09/07/2018 ad oggetto: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA, A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE, DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO NELL'AREA TECNICA URBANISTICA, MANUTENZIONI E VIGILANZA AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 2, DEL D. LGS. N. 267/2000 (T.U.E.L.) E SS.MM.II. PRESA ATTO MANCANZA DI ISTANZE E RIPUBBLICAZIONE AVVISO;

VISTO l'avviso pubblico, con scadenza il 26/07/2018, reg. n. 315 del 09/07/2018, pubblicato sia all'albo pretorio on-line dal 09/07/2018 al 26/07/2018, e sia sul sito web del Comune di Bellosguardo all'indirizzo www.comune.bellosguardo.sa.it

VISTA la precedente determinazione n. 95/158 del 27/08/2018 ad oggetto: SELEZIONE PUBBLICA PER IL RECLUTAMENTO - A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO - DI N. 1 PROFESSIONALITA' TECNICA DA INQUADRARE NELL'AREA TECNICA URBANISTICA E MANUTENZIONI, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 2, DEL T.U.E.L. - COSTITUZIONE COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DEI CURRICULA.

VISTA la valutazione dei curricula pervenuti operata dalla Commissione preposta, formalizzata con nota prot. 0002593 del 27/08/2018;

RITENUTO doversi provvedere in via consequenziale al conferimento dell'incarico di Direzione, Coordinamento e Responsabilità dell'Area Tecnica URBANISTICA, MANUTENZIONI E VIGILANZA, del Comune di BELLOSGUARDO con decorrenza dalla data del contratto e sino al compimento del mandato Sindacale, salvo revoca o recesso anticipato;

VISTO che dal curriculum dell'ing. Domenico PEPE si evince che lo stesso è in possesso dell'esperienza, della specifica professionalità e delle specifiche competenze richieste dal bando;

RICHIAMATI:

- l'art. 110, del D. Lgs. 267/2000 "Incarichi a contratto";
- l'art. 50, 10° comma, del D. Lgs. 267/2000;
- l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

DECRETA

- 1. DI COSTITUIRE** – ai sensi dell'art. 110, comma 2, del d. lgs. n. 267/2000 con la fattispecie dell'Incarico a Contratto - rapporto di lavoro a tempo determinato con l'ing. Domenico PEPE, libero professionista, nato a Lecco il 02 Novembre 1987, residente in Bellosguardo, (Sa), alla via R. Macchiaroli, n. 75, sino al termine del mandato sindacale, salvo revoca o recesso anticipato, con orario part-time di 8 (otto) ore settimanali, da articolarsi in due giorni settimanali;
- 2. DI CONFERIRE** all'ing. Domenico PEPE l'incarico di Direzione, Coordinamento e Responsabilità dell'Area Tecnica URBANISTICA, MANUTENZIONI E VIGILANZA, del Comune di BELLOSGUARDO dalla data di sottoscrizione del contratto sino al termine del mandato sindacale, salvo revoca o recesso anticipato;
- 3. DI STABILIRE** che le materie afferenti l'incarico testè attribuito, sono le seguenti:
Gestione Legge n. 219/81
Edilizia Pubblica e Privata
Manutenzione e Gestione beni, opere, strutture ed impianti pubblici
Servizio Affissioni
Servizi Vigilanza:
 - Polizia Amministrativa
 - Polizia Giudiziaria e Pubblica Sicurezza
 - Polizia Stradale
 - Polizia Annonaria e Commerciale
 - Polizia Sanitaria, Mortuaria, Ambientale, Veterinaria
 - Polizia Edilizia e Rurale.

N.B. Nei servizi di VIGILANZA la P.O. dell'Area Tecnica Urbanistica Manutenzioni e Vigilanza esercita compiti gestionali, a rilevanza esterna, riguardanti esclusivamente il funzionamento dell'ufficio e non attinenti alla gestione delle specifiche attività di competenza propria del personale addetto. Al Sindaco compete l'attività di sovrintendenza del personale addetto ai servizi di Vigilanza.

Salvo diversa ed espressa disposizione dell'Amministrazione, spettano al suddetto Responsabile tutti i compiti, compresa la responsabilità dei procedimenti nonché l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente, dalla legge o dallo statuto, tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente, non rientranti tra le funzioni del segretario o tra i compiti attribuiti alle altre posizioni organizzative;

- Proposte deliberative nelle dette materie;
- Relazioni e Consulenze nelle dette materie;
- Adozione atti gestionali (predisposizione determine) nelle dette materie e gestione delle risorse finanziarie assegnate (impegno e liquidazione spese);
- Rapporti con i soggetti esterni gestori di servizi pubblici afferenti dette competenze;
- Acquisto beni e servizi inerenti i servizi elencati;
- Stipula contratti inerenti i servizi.
- Autorizzazione permessi e congedi al personale dell'area.

Per la sostituzione dell'ing. Domenico PEPE, in caso di sua assenza o impedimento temporanei o incompatibilità, salvo diversa disposizione da adottarsi sulla base della durata del periodo di assenza e/o impedimento, è incaricato l'ing. Daniele GNAZZO nella sua qualità di P.O. dell'area Tecnica LL.PP.

4. **DI RICONOSCERE** al predetto professionista il trattamento economico equivalente a quello previsto dal CCNL dei dipendenti EE.LL. per la categ. D/1 in rapporto all'orario ed al periodo di valenza dell'incarico.

Tipologia	Importo mensile
Retribuzione lorda 8 ore categ. D/1	€ 409,92
Indennità di comparto 8 ore	€ 11,54
Tredicesima mensilità	Rapportata ai mesi di servizio
Elementoperequativo mensile da corrispondere fino al 31/12/2018	€ 4,23
Assegni per il nucleo familiari	se dovuti
Indennità <i>ad personam</i>	Ai sensi del comma 3 dell'art. 110° del d.l.gs. n. 267/2000 il trattamento economico, equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali, può essere integrato, con provvedimento motivato della Giunta, da una indennità <i>ad personam</i> , commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali e fiscali nelle misure stabilite dalla legge.

5. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 10 comma 3, del CCNL 31.03.1999, al predetto professionista compete, anche l'indennità di Posizione - rapportata all'orario di servizio - nella misura minima prevista dal CCNL di **€ 1.111,12 annue**, e la retribuzione di risultato nella misura minima del 10% fino ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione, da attribuirsi con separato atto a seguito di valutazione annuale da esperirsi ai sensi del D.L.gsv. 30.07.1999, n.286

6. **DI DISPORRE** la conservazione del presente nel fascicolo del personale dell'interessato;

7. **DI TRASMETTERE** il presente decreto:

- al responsabile del Servizio Finanziario e del Personale per l'esecuzione e l'attuazione degli adempimenti connessi all'assunzione temporanea;
- all'interessato per conoscenza ed adempimento;

Dalla Residenza Municipale addì 04/09/2018

IL SINDACO

f.to dr. Giuseppe PARENTE

**Art. 147-bis D. Lgs. 267/2000 – Controllo di regolarità amministrativa
Artt. 4, 5 e 6 del Regolamento Comunale sul Sistema dei Controlli Interni**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Visto con parere: **favorevole**;

Lì, 04/09/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE / AA.GG.

f.to AMENDOLA dr. Giovanni

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Visto con parere: **favorevole**;

Lì, 04/09/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZARIO

f.to Rag. PEDUTO Fermino

VISTO:

IL SINDACO

f.to dr. Giuseppe PARENTE